

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Ratinan suvannon etelärannan kaiteiden uusiminen**TRE:1003/02.07.01/2024****Lisätietoja päätöksestä**

Rakennuttamisjohtaja Milko Tietäväinen, puh. 040 506 8600, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Rakennuttajainsinööri Jukka Rantala, puh. 040 685 4427, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus Ratinan suvannon eteläreunan rantakaiteen rakentamisesta, pinnoittamisesta ja asentamisesta tehdään Tammerkosken Takomo Oy:n (Y-tunnus 1549916-6) kanssa.

Hankinnan arvonlisäveroton hinta on sitoumuksetta 143 750,00 euroa (alv 0%).

Laskutusperusteena on yksikköhinnoista lasketut toteutuneet kustannukset ja kustannusarviota ei saa ylittää ilman tilaajan lupaa. Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Kustannukset kohdistetaan projektinumerolle I1115_240025.

Perustelut

Ratinan suvannon etelälaidan vanha putkikaide uusitaan syksyn 2024 aikana Laukon sillan ja Ratinan suvannon itäpään pohjukan väliltä. Vanha kaide ei täytä nykypäivän turvallisuusmääräyksiä kaiteen aukkojen koon ja kaiteen korkeuden suhteen. Ratinan suvannon aiemmin saneeratuissa rantamuurin osissa on käytetty uniikkeja Tammerkosken Takomo Oy:n valmistamia ja asentamia käsin taottuja rautakaiteita, joissa kaidetolpat ovat valurautaisia. Tammerkosken Takomo Oy on ainoa toimija, joka pystyy toimittamaan aiemmin uudistettujen muurinosien kaiteita vastaavat kulkuesteet.

Tampereen kaupungin Kaupunkiympäristön palvelualue on pyytänyt ja saanut Tammerkosken Takomo Oy:ltä tarjouksen uusittavan kaiteenosan nykyisen kaiteen purkamisesta, uuden kaiteen rakentamisesta, pintakäsittelyistä ja asentamisesta. Tarjouksen kokonaishinta on 143 750,00 euroa (alv 0 %).

Ratinan suvanto on osa Tammerkosken kansallismaisemaa, missä on käytettävä korkealaatuisia suunnitteluratkaisuja. Kyseessä oleva kaidemalli vaatii erityistä ammattitaitoista käsityötä. Tammerkosken Takomo Oy on tehnyt ja asentanut kaikki nykyiset taotut kaiteet Tammerkosken rantamuureihin sekä esittänyt korkeatasoista ja virheetöntä laatutasoa.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 2 pykälän säädetyt kansallisen kynnysarvon.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Näistä syistä sopimus Ratinan etelärannan kaiteiden rakentamisesta, pinnoittamisesta ja asentamisesta esitetään tehtäväksi hankintalain 40 § mukaisena suoraan hankintana Tammerkosen Takomo Oy:ltä (Y-1549916-6) hintaan 143 750,00 euroa (alv 0 %). Hankinnan kustannukset kohdistetaan projektinumerolle I1115_240025.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankkeen valmistelijana toimii rakennuttajainsinööri Jukka Rantala.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Toimivalta:

Rakennuttamisjohtaja päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelman rajoissa (HS 37 § kohta 4) 250 000 euroon asti.

Tiedoksi

info@tammerkosen-takomo.fi, Petri Kantola, Tuomas Salovaara, Jukka Rantala, Jarkko Vesapuisto, kapa_talous, kapa_hallinto

Liitteet:

1 tarjous.ratina.50kpl.kaiteet.2024.pdf

Allekirjoitus

Rakennuttamisjohtaja Milko Tietäväinen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 25.2.2024 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.tampere.fi
Päätös annettu tiedoksi sähköpostitse 22.2.2024.

Muutoksenhakuviranomainen

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen

Tampere

Rakennuttamisjohtaja, Kaupunkiympäristön
palvelualue

Ote viranhaltijapäätöksestä

21.02.2024

3 (5)

§ 30

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

yhdyskuntalautakunnalta.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan rakennuttamisjohtaja Milko Tietäväiseltä.

Tampere
22.02.2024

Noora Ollila
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 30

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.